

ЦО ВЕТЕРИНАРНОМУ И ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ  
(РОССЕЛЬХОЗНАДЗОР)

УПРАВЛЕНИЕ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО ВЕТЕРИНАРНОМУ  
И ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ  
ПО ЗАБАЙКАЛЬСКОМУ КРАЮ И АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29.12.2012

№ 270

Чита

**Об обработке персональных данных  
в Управлении Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору  
по Забайкальскому краю и Амурской области**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ "О персональных данных", Трудовым кодексом Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 30.05.2005г. № 609 "Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела", Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Правила обработки персональных данных в Управлении Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Забайкальскому краю и Амурской области (приложение 1).

2. Назначить ответственным за организацию обработки персональных данных в Управлении - начальника отдела государственной службы и кадров Фитину Светлану Владимировну.

3. Утвердить должностную инструкцию ответственного за организацию обработки персональных данных (приложение 2).

4. Утвердить Перечень персональных данных, обрабатываемых в Управлении в связи с реализацией трудовых отношений, а также в связи с оказанием государственных услуг и осуществлением государственных функций (приложение 3).

5. Утвердить Перечень должностей служащих Управления, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным (приложение 4).

6. Назначить ответственными за обеспечение защиты конфиденциальной информации, обрабатываемой в структурных подразделениях Управления – начальников структурных подразделений.

7. Начальнику отдела государственной службы и кадров С.В. Фитиной:

7.1. оформить со всеми сотрудниками Управления, уполномоченными на обработку персональных данных, дополнительные соглашения к служебным контрактам (приложение 5).

005121

7.2. в служебные контракты с принимаемыми в последующем на государственную службу в Управление лицами включать разделы, определяющие порядок обеспечения конфиденциальности персональных данных в соответствии с приложением 5 к настоящему приказу.

8. Утвердить Перечень информационных систем персональных данных Управления (приложение 6).

9. Утвердить Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей (приложение 7).

10. Утвердить Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами оператора (приложение 8).

11. Утвердить Порядок доступа служащих Управления в помещения, в которых ведется обработка персональных данных (приложение 9).

12. Утвердить Правила работы с обезличенными персональными данными (приложение 10).

13. Утвердить Перечень должностей сотрудников Управления, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных (приложение 11).

14. Начальникам структурных подразделений внести дополнения в положения о структурных подразделениях и должностные регламенты государственных гражданских служащих Управления, осуществляющих обработку персональных данных и (или) осуществляющих доступ к персональным данным и несущих ответственность за нарушение режима защиты персональных данных.

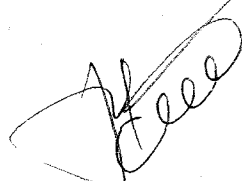
15. Начальнику отдела экономики, финансов, бухгалтерского учета и отчетности О.И. Линкер обеспечить финансирование затрат, связанных с защитой персональных данных в Управлении.

16. Начальникам структурных подразделений, осуществляющих обработку и хранение персональных данных, привести помещения, в которых осуществляются обработка и хранение персональных данных сотрудников Управления и иных субъектов персональных данных, в соответствие с требованиями по обеспечению их сохранности, пожарной безопасности, а также защиты от несанкционированного проникновения посторонних лиц.

17. Начальнику информационно-аналитического отдела А.В. Грохотову разместить на официальном сайте Управления настоящий приказ, определяющий политику Управления в отношении обработки персональных данных, в течение 10 дней после его утверждения.

18. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель



Н.И. Гантимуров